

【参考資料】令和3年度職員研修受講実績

1 基礎的研修

(1)安全衛生に関する研修会

テーマ:ハラスメント防止研修

受講者 当日 16人  
 配信 356人

日 程:令和3年11月24日(水)15:30~16:30  
 見逃し配信 令和3年12月6日(月)~19日(日)  
 会 場 :2-1・2-2会議室 他(自席での受講も可とした。)  
 講 師:(株)ドクターラスト 保健師 小幡聖子

(2)その他

ア 研修名:ゲートキーパー研修(福祉課主催)

受講者 31人

日 時:令和4年3月3日(木) 9:30~12:00  
 会 場:消防本部3階会議室、3-2会議室ほか  
 講 師:湘南精神保健福祉事務所 長見 英知氏  
 内 容:自分自身の心の健康を守りつつ地域の見守り役となる、ゲートキーパーの役割を学ぶ

イ 研修名:やさしい日本語講座(政策課主催)

受講者 4人

日 時:令和3年11月27日(土)、12月4日(土) 10:00~11:30  
 会 場:教育委員会研修室  
 講 師:葉山町国際交流協会 原田 三千代氏  
 内 容:日本語を母語としない外国人とのコミュニケーションを学ぶ

2 階層別研修

(1)新採用職員

ア 研修名:新採用職員研修(前期)

(令和2年7月、9月、10月、令和3年4月採用者)

受講者 15人

日 時:令和3年4月5日(月)~6日(火) 9:00~17:00  
 会 場:(公財)神奈川県市町村振興協会市町村研修センター  
 講 師:(株)話し方研究所 他  
 内 容:接遇研修、公文書作成の基礎

イ 研修名:新採用職員研修(令和2年7月、9月、10月、令和3年4月採用者)

受講者 17人

日 時:令和3年4月1日(木)、2日(金)、7日(水)  
 会 場:役場2階2-1会議室 他  
 講 師:町長、職員  
 内 容:町長講話、給与について、服務について、福利厚生について、文書事務について、  
 接遇について、人事評価について、町のシステム環境、町の防災について、  
 先輩と語ろう、葉山町を知る

ウ 研修名:新採用職員研修(令和3年7月採用者)

受講者 3人

日 時:令和3年7月1日(木)、2日(金) 9:30~17:00  
 会 場:役場2階2-1会議室 他  
 講 師:町長、職員  
 内 容:町長講話、給与について、服務について、福利厚生について、文書事務について、  
 接遇について、人事評価について

エ 研修名:新採用職員研修(令和3年10月採用者) 受講者 1人

日 時:令和3年10月1日(金)、4日(月) 9:30~17:00

会 場:役場2階2-2会議室

講 師:町長、職員

内 容:町長講話、給与について、服務について、福利厚生について、文書事務について、  
接遇について、人事評価について

オ 研修名:新採用職員研修(令和4年1月採用者(任期付き職員)) 受講者 2人

日 時:令和4年1月4日(火) 9:30~17:00

会 場:役場2階2-2会議室 他

講 師:町長、職員

内 容:町長講話、給与について、服務について、福利厚生について、接遇について、  
人事評価について

カ 研修名:新採用職員研修(後期)  
(令和2年7月、9月、10月、令和3年4月採用者) 受講者 13人

日 時:令和3年10月4日(月) 9:00~17:00

会 場:(公財)神奈川県市町村振興協会市町村研修センター

講 師:各町職員

内 容:情報セキュリティ、半年を振り返って、新採用職員フォローアップ(DVD視聴)

キ 研修名:新採用職員フォローアップ研修①(令和2年9月、10月、令和3年4月採用者) 受講者 13人

日 時:令和3年10月15日(金) 9:00~17:00

会 場:役場2階2-1会議室

講 師:職員

内 容:これまでを振り返って、文書事務、財政・契約、総合計画

ク 研修名:新採用職員フォローアップ研修②(令和2年7月、9月、10月、令和3年4月採用者) 受講者 14人

日 時:令和3年11月18日(木)、25日(木)、12月2日(木)、9日(木)10日(金)

8:30~17:15

会 場:クリーンセンター他

講 師:職員

内 容:クリーンセンター実習

ケ 研修名:人権学校(神奈川県人権センター主催) 受講者 7人

日 時:令和4年2月3日(木)、10日(木)、18日(金)、24日(木)※10月実施は中止

会 場:横浜市西公会堂ほか

内 容:人権入門、部落問題入門等

(2)主事～主査級

ア 研修名:住民との協働研修 受講者 5人

日 時:令和3年7月1日(木)、2日(金) 9:00～16:30  
会 場:(公財)神奈川県市町村振興協会市町村研修センター  
講 師:明治大学政経部 地域行政学科長・教授 地域行政学科長・教授 牛山 久仁彦氏  
内 容:住民との協働

イ 研修名:「若手職員のための基礎力向上」研修(主事～主任級) 受講者 23人

日 時:令和3年10月18日(月) 9:00～17:00  
会 場:教育委員会研修室  
講 師:行政マネジメント研究所 専任講師 丸山 大地  
内 容:地方自治体職員として求められる3つの能力(対人関係能力・専門能力・概念化能力)について、主体的な能力向上を図る

ウ 研修名:令和3年度 e-ラーニング研修(採用5年目までの職員) 受講者 41人

日 時:令和4年1月17日(月)～3月31日(木)  
会 場:オンライン  
委託先:一般社団法人 日本経営協会  
内 容:公務員倫理/コンプライアンス、公文書の書き方

エ 研修名:メンタルヘルス研修(主事～主査級) 受講者 26人

日 時:令和4年3月10日(木) 9:00～12:00  
会 場:2-1、2-2会議室、消防署3階会議室ほか  
講 師:行政マネジメント研究所 専任講師 粟生 聖子  
内 容:ストレスとは何か、ストレスコーピング、アンガーマネジメント

オ 研修名:人事評価に係る被評価者研修 受講者 55人

日 時:令和3年7月6日(火) 13:15～15:00、15:15～17:00  
会 場:教育委員会会議室  
講 師:(株)ビーコンラーニングサービス 森口敬司氏  
内 容:被評価者研修(目標の立て方等)

(3)係長～課長補佐級

ア 研修名:「コーチング」研修 受講者 3人

日 時:令和3年10月12日(火)9:00～16:30  
会 場:(公財)神奈川県市町村振興協会市町村研修センター  
講 師:Harmonia(ハーモニア) 代表 中村 真理氏  
内 容:コーチング

イ 研修名:「協働型リーダーシップ」研修 受講者 27人

日 時:令和3年11月16日(火)9:00～17:00  
会 場:教育委員会研修室  
講 師:行政マネジメント研究所 専任講師 後閑 徹  
内 容:協働型リーダーシップについて

ウ 研修名:メンタルヘルス研修(係長・課長補佐級) 受講者 29人

日 時:令和4年3月10日(木) 13:30～16:30  
会 場:2-1、2-2会議室、消防署3階会議室ほか  
講 師:行政マネジメント研究所 専任講師 粟生 聖子  
内 容:アンガーマネジメント、ラインケアについて

エ 研修名:ハラスメント防止研修 受講者 41人

日 時:令和3年11月16日(火)9:00～17:00  
会 場:2-1会議室、消防会議室他  
講 師:株式会社 社会人大学 喜山 志津香氏  
内 容:ハラスメント防止のためのアンガーマネジメント

#### (4)管理職級

ア 研修名:人事評価における新評価者研修 受講者 7人

日 時:令和3年4月13日(火)13:30~14:30
会 場:教育委員会研修室 会議室1
講 師:総務課職員
内 容:人事評価新評価者研修

イ 研修名:人事評価に係る評価者研修 受講者 25人

日 時:令和3年7月6日(火) 10:15~12:00
会 場:教育委員会会議室
講 師:(株)ビーコンラーニングサービス 森口敬司氏
内 容:人事評価評価者研修

ウ 研修名:マネジメント研修講座 受講者 2人

日 時:令和3年9月27日(月)、28日(火) 9:00~16:30
会 場:(公財)神奈川県市町村振興協会市町村研修センター
講 師:(株)行政マネジメント研究所
内 容:管理者として、先見性のある管理運営能力の向上を図る。

エ 研修名:幹部職員研修 受講者 15人

日 時:令和4年1月11日(火)14:00~16:00
会 場:神奈川歯科大学
講師:神奈川歯科大学教授
内 容:ご遺体と向き合う

### 3 派遣研修

(1)市町村研修センター 受講者 64人

NO.	科目名	人数	備考
1	新採用職員研修(前期)	15	
2	災害に関する危機管理	5	
3	法制執務(入門)	5	
4	法制執務(基礎)	1	
5	用地担当職員	3	
6	住民との協働	5	
7	税務職員(市町村民税)	2	
8	財務事務	8	
9	新採用職員(後期)	13	
10	マネジメント	2	
11	コーチング	3	
12	公営企業会計	1	
13	クレーム対応(リーダー・監督者級)	1	

(2)市町村アカデミー 受講者 6人

NO.	科目名	人数	備考
1	契約実務	1	
2	法令実務A(基礎)	1	
3	法令実務B(応用)	1	
4	広報の効果的実践	1	
5	市町村税徴収事務	1	
6	選挙事務(オンライン特別講義)	1	

## (3)その他

受講者 16人

NO.	科目名	人数	備考
1	服務・懲戒実務研修会	1	
2	副安全運転管理者講習	1	
3	給与実務研修会	1	
4	地方財務講習会(オンライン)	12	
5	女性のための「新時代のリーダー」育成セミナー(オンライン)	1	

受講者総数 844人